



# NOVÁ VES NAD ŽITAVOU

## VÝZVA NA PREDLOŽENIE PONUKY

**Zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117**

zákona č.343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ZVO)

### OBSTARANIE MATERIÁLNO – TECHNICKÉHO VYBAVENIA MŠ NOVÁ VES NAD ŽITAVOU

**1. Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) ZVO:**

**Názov verejného obstarávateľa:**

**Obec Nová Ves nad Žitavou**

Sídlo:

Obecný úrad Hlavná č.76

951 51 Nová Ves nad Žitavou

Štatutárny zástupca:

Mgr. Mária Korčoková – starosta obce

IČO:

00 308 331

DIČ:

2021056631

Tel.:

+421 037 7884895

E-mail:

starostka@novavesnadzitavou.sk

Internetová stránka:

[www.novavesnadzitavou.sk](http://www.novavesnadzitavou.sk)

**2. Miesto predloženia/doručenia ponuky:**

**Obecný úrad Nová ves nad Žitavou**

**3. Kontaktná osoba na prevzatie ponuky:**

**Ing. Zuzana Matušková**

**Ponuky je možné zaslať aj elektronicky na adresu kontaktnej osoby:**

[matuskova.vos@gmail.com](mailto:matuskova.vos@gmail.com)

**4. Predmet obstarávania:**

### OBSTARANIE MATERIÁLNO – TECHNICKÉHO VYBAVENIA MŠ NOVÁ VES NAD ŽITAVOU

**5. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:**

Kúpna zmluva – **predloží len víťazný uchádzač na základe pokynov verejného obstarávateľa**

**6. Podrobný opis predmetu zákazky (predmetu obstarávania):**

- Farebná šatňová zostava s lavičkou pre 50 detí
- Vstavané skrinky na paplóny, vankúše a lehátka – zostava pre 50 detí
- Postieľka stohovateľná + matrac zostava pre 50 detí
- Nábytok pre pedag.-zostava (stôl, šatňová skriňa, stolička)
- Zostava 9x okrúhly stôl + 50 stoličiek
- Nábytková zostava do herne

**v zmysle podrobnej špecifikácie v prílohe č.4 a výkazu výmer v prílohe!**

V PRÍPADE, KEĎ VO VÝKAZE VÝMER ALEBO V PD JE OZNAČENÝ MATERIÁL ALEBO VÝROBOK AKO KONKRÉTNY TYP ALEBO PRESNÁ ZNAČKA – ZNAMENÁ, ŽE VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ NEMOHOL OPÍSAŤ



# NOVÁ VES NAD ŽITAVOU

PREDMET ZÁKAZKY DOSTAČOČNE PRESNE A ZROZUMITEĽNE A PRETO PRI TÝCHTO ODKAZOCH DOPLŇUJE VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : **ALEBO EKVIVALENTNÝ!!!**

**Za ekvivalent verejný obstarávateľ bude akceptovať výrobky alebo material s rovnakými alebo vyššími parametrami ako je uvedené v súťažných podkladoch.**

7. **CPV:** 39161000-8

8. **Predpokladaná hodnota zákazky:**

Ponuka bude použitá pre účely určenia predpokladanej hodnoty zákazky.

V prípade, ak predpokladaná hodnota zákazky stanovená priemerom z predložených ponúk bude nižšia ako 30 000,00 € bez DPH, verejný obstarávateľ pristúpi k vyhodnoteniu predložených ponúk zadávanej zákazky podľa určených kritérií v tejto výzve.

9. **Miesto s termín dodania predmetu zákazky:** Obec Nová Ves nad Žitavou, okres Nitra, Nitriansky kraj

10. **Lehoty na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky alebo trvanie zmluvy:** do 3 mesiacov od účinnosti zmluvy

11. **Súťažné podklady k výzve na predloženie cenovej ponuky:** tvoria prílohu nasledovne

a) výkaz výmer

b) kúpna zmluva

12. **Financovanie predmetu zákazky:**

Verejný obstarávateľ sa uchádza o poskytnutie dotácie z Operačného programu Integrovaný regionálny operačný program - Prioritná os 2 -Ľahší prístup k efektívnym a kvalitnejším verejným službám , 2.2.1 Zvýšenie hrubej zaškolenosti detí materských škôl a z vlastných zdrojov.

Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky ani zálohy. Platba bude uskutočnená so splatnosťou minimálne 30 dní po vystavení faktúry.

13. **Lehota na predloženie ponuky:** 21.10.2020 do 9.00 hod.

14. **Spôsob predloženia ponuky:** poštou alebo osobne **ponuku je možné zaslať naskenované aj elektronicky na adresu:** [matuskova.vos@gmail.com](mailto:matuskova.vos@gmail.com)

15. **Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob hodnotenia ponúk:** Najnižšia cena

**Spôsob hodnotenia:**

Verejný obstarávateľ zostaví poradie platných ponúk, do úvahy bude braná cena s DPH alebo celkom v prípade neplatiteľa DPH za celý predmet zákazky. Ponuka s najnižšou cenou bude vyhodnotená ako víťazná. Ak sa do vyhodnocovania dostane iba jedna ponuka, poradie sa nestanovuje. Ako platná ponuka bude akceptovaná iba ponuka spĺňajúca všetky vyžadované náležitosti.

16. **Pokyny na zostavenie ponuky:**

**Uchádzač predkladá ponuku v listinnej alebo elektronickej podobe.**

Ponuka, celá korešpondencia a všetky doklady a dokumenty súvisiace s ponukou, musia byť predložené v slovenskom jazyku.

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho (slovenského) jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je **úradný preklad** v štátnom (v slovenskom) jazyku.

**Požadujeme, aby ponuka obsahovala nasledovné doklady a údaje:**

a. **Identifikačné údaje uchádzača:**

vyplnený formulár „**Všeobecné informácie o uchádzačovi**“ uvedený v **Prílohe 1** týchto súťažných podkladov. V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen;



Integrovaný regionálny  
operačný program  
2014 - 2020

# NOVÁ VES NAD ŽITAVOU

---

- b. **Návrh uchádzača na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk**  
vyplnený formulár „Návrh na plnenie kritérií“ uvedený v Prílohe 2 týchto súťažných podkladov,
- c. **Fotokópia dokladu o oprávnení dodávať tovar**  
U právnických osôb napr. výpis z obchodného registra, u fyzických osôb napr. výpis zo živnostenského registra .  
- **doklad uchádzač nie je povinný predložiť, podľa § 32 ods. 3 ZVO verejný obstarávateľ získa údaje z informačného systému verejnej správy podľa osobitného predpisu.**
- d. **Vyplnený výkaz výmer verejného obstarávateľa / cenová ponuka uchádzača**
- e. **Čestné vyhlásenie, že nemá zákaz účasti vo verejnom obstarávaní – príloha 3**

**17. Lehota viazanosti ponúk:** do 30.6.2021

**18. Konflikt záujmov**

Ak sa verejný obstarávateľ v zmysle § 23 dozvie o konflikte záujmov, prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu s cieľom zabránenia konfliktu záujmov  
Ak nebude možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, ktorými sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovedností, verejný obstarávateľ vylúči uchádzača z verejného obstarávania.

**19. Osoby určené pre styk so záujemcami a uchádzačmi:**

Ing. Zuzana Matušková –kontaktná osoba na verejné obstarávanie. Tel.: 0904223613,  
mail: [matuskova.vos@gmail.com](mailto:matuskova.vos@gmail.com)

**20. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:**

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' žiadnu ponuku a zrušiť tento postup verejného obstarávania, ak cenové ponuky presiahnu finančný limit verejného obstarávateľa, alebo budú pre neho inak neprijateľné.

Nová Ves nad Žitavou, dňa 9.10.2020

**Mgr. Mária Korčoková**  
starosta obce



# NOVÁ VES NAD ŽITAVOU



PRÍLOHA 1

## VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O UCHÁDZAČOVI

Obchodné meno alebo názov uchádzača  
*úplné oficiálne obchodné meno alebo názov uchádzača*

Názov skupiny dodávateľov  
*vyplňte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku*

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača  
*úplná adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača*

IČO

Právna forma

Zápis uchádzača v Obchodnom registri  
*označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie*

Štát  
*názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol uchádzač založený*

Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača

meno a priezvisko


Kontaktné údaje uchádzača  
*pre potreby komunikácie s uchádzačom počas verejnej súťaže*

Meno a priezvisko kontaktnej osoby  
Telefón  
Fax  
E-mail

V....., dňa ...

Podpisy:



Integrovaný regionálny  
operačný program  
2014 - 2020

# NOVÁ VES NAD ŽITAVOU

## PRÍLOHA 2

### NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Zákazka:

#### OBSTARANIE MATERIÁLNO – TECHNICKÉHO VYBAVENIA MŠ NOVÁ VES NAD ŽITAVOU

Uchádzač / skupina dodávateľov

--

Kritérium na vyhodnotenie ponúk

NAJNIŽŠIA CENA

Je uchádzač platiteľom DPH?

ÁNO<sup>1</sup>

NIE<sup>1</sup>

	Navrhovaná cena v eur bez DPH	DPH	Navrhovaná cena v eur s DPH
<b>Ponúkaná cena za dodanie predmetu zákazky</b>			

Pečiatka a podpis uchádzača

\_\_\_\_\_

nehodiace prečiarknuť



# NOVÁ VES NAD ŽITAVOU



PRÍLOHA 3

**Uchádzač:**  
**Obchodné meno**  
**Adresa spoločnosti**  
**IČO**

## ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že v zmysle § 32 ods.1 písm.f) zákona o verejnom obstarávaní č.343/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov

### **nemám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní**

potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

V..... dňa.....

.....  
meno a priezvisko, funkcia  
podpis<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.



# NOVÁ VES NAD ŽITAVOU

## PRÍLOHA 4

### Podrobnejšia špecifikácia Obstaranie materiálo – technického vybavenia MŠ Nová Ves nad Žitavou

Popis komodity
<p><b>1. <u>Farebná šatňová zostava s lavičkou pre 50 detí</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>skrinka šatníková s lavičkou na sedenie pre 50 detí</i></li><li>• <i>šírka pre 1 skrinku = 250 – 300 mm</i></li><li>• <i>hĺbka pre 1 skrinku = 400 – 450 mm</i></li><li>• <i>výška pre 1 skrinku = 1 100 – 1 700 mm</i></li><li>• <i>dosky z laminovanej drevotriesky (DTD) hr 18 mm s ABS hranou.</i></li></ul>
<p><b>2. <u>Vstavané skrinky na paplóny, vankúše a lehátka - zostava pre 50 detí</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>vstavané skrine do MŠ Nová Ves nad Žitavou zhotovené na mieru s posuvnými dverami, policové, so zásuvkami na uloženie vecí.</i></li><li>• <i>rozmer skrine (ŠxVxH) = cca 3 600 x 2 450 x 4 00 mm, v hrúbke min. 20 mm.</i></li><li>• <i>päť dverí so štetinami na zabránenie tvrdých nárazov v rozmere cca 340 x 2450 mm v hliníkovom ráme, bez zamykania</i></li><li>• <i>materiál = DTD</i></li><li>• <i>sokel = 10 cm</i></li><li>• <i>vankúš = 60 x 40 cm</i></li><li>• <i>paplón = 110 x 80 cm</i></li><li>• <i>návlečky materiál = 100% bavlna</i></li></ul>
<p><b>3. <u>Postielka stohovateľná + matrac zostava pre 50 detí</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>50 x postielka pre potreby MŠ s 8 cm matracom rozmer (min. 1 400 x 600 x 240 mm)</i></li><li>• <i>materiál postielky = drevo</i></li><li>• <i>materiál matrac = molitan (polyuretanová pena), poťah zo 100 % bavlny</i></li></ul>
<p><b>4. <u>Nábytok pre pedag.- zostava (stôl, šatňová skriňa, stolička)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>priestranná šatníková skriňa s množstvom úložného priestoru. V strede je priehradka, ktorá oddeľuje policovú časť a tyč na vešanie. Súčasťou zámku sú 2 kľúče. Dĺžka tyče: 50 cm.</i></li><li>• <i>rozmer police: 29 x 28 x 60 cm. a rozmer skrine: 85 x 190 x 60 cm (ŠxVxH).</i></li></ul>



Integrovaný regionálny  
operačný program  
2014 - 2020

# NOVÁ VES NAD ŽITAVOU

- **Kancelársky stôl** - rozmer stola: 150 x 60 x 75,5 cm (Š x H x V), poličky a skrinky po oboch stranách stola so zatvárateľnými dvierkami, v strede výsuvná polica pre klávesnicu
- **dosky z laminovanej drevotriesky (DTD)** hr 18 mm s ABS hranou.
- **Kancelárska látková stolička** - Nosnosť min. 150 kg, synchronná mechanika, bedrová opierka, opierky rúk, kolesá pre mäkké podlahy, odolnosť tkaniny – min. 100 000 cyklov.

## 5. Zostava 9x okrúhly stôl + 50stoličiek

- **9 x jedálenská zostava** (9 x stôl = 900 x 900 mm a 50 x stoličky pre deti)
- **výška dosky stola** = 460 mm
- **výška sedadla stoličky** = 260 mm
- **zaoblené hrany, konce ukončené plastovými koncovkami.**
- **použitý materiál** (stôl = DTD hr. 18 mm, stoličky = preglejka)
- **kovové konštrukcie upravené práškovou farbou**

## 6. Nábytková zostava do herne

- **vybavenie pre 3 triedy, t.j. z každej položky 3 kusy, do každej triedy (herne) po jednom:**
  - **vonkajšia rohová skrinka** - 44 x 94 x 44 cm (Š x V x H).
  - **skrinka s 3 priehradkami** - 103,5 x 94 x 44 cm (Š x V x H), farebné dvierka v krajných priehradkách
  - **skrinka s 2 priehradkami** - 70 x 94 x 44 cm (Š x V x H), bez dvierok
  - **policová skrinka na dvierka nízka** - 75 x 94 x 44 cm (Š x V x H), farebné dvierka v spodných policiach
  - **policová skrinka nízka** - 75 x 94 x 44 cm (Š x V x H), bez dvierok
- **dosky z laminovanej drevotriesky (DTD)** hr 18 mm s ABS hranou.

Výkaz výmer musí zahŕňať aj výdavky na inštaláciu a dovoz na miesto dodania.





# NOVÁ VES NAD ŽITAVOU

## VZOR ZMLUVY – PREDLOŽÍ LEN VÍTAZNÝ UCHÁDZAČ

### KÚPNA ZMLUVA

uzavretá podľa § 409 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

#### Článok 1 Zmluvné strany

##### 1.1 Kupujúci:

##### Obec Nová Ves nad Žitavou

Sídlo:

Obecný úrad Hlavná č.76

951 51 Nová Ves nad Žitavou

Štatutárny zástupca:

Mgr. Mária Korčoková – starosta obce

IČO:

00 308 331

DIČ:

2021056631

##### 1.2 Predávajúci:

[názov obchodnej spoločnosti]

[sídlo obchodnej spoločnosti]

zapísaný:

v Obchodnom registri Okresného súdu [...]

oddiel: [...], vložka č. [...]

konajúci:

[meno], [funkcia]

[meno], [funkcia]

IČO:

[...]

DIČ:

[...]

IČ DPH:

[...]

Bankové spojenie:

[banka]

číslo účtu:

[...]

Osoby oprávnené rokovať vo veciach

- technických:

[meno], [funkcia]

- zmluvných:

[meno], [funkcia]

#### Článok 2 Podklad pre uzavretie Zmluvy

- 2.1 Podkladom pre uzavretie tejto Zmluvy je výsledok verejného obstarávania zadávania zákazky postupom podľa § 117 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

#### Článok 3 Predmet Zmluvy

- 3.1 Predávajúci sa zaväzuje počas trvania tejto Zmluvy dodať Kupujúcemu tovar s názvom



# NOVÁ VES NAD ŽITAVOU

## OBSTARANIE MATERIÁLNO – TECHNICKÉHO VYBAVENIA MŠ NOVÁ VES NAD ŽITAVOU

(ďalej len „Tovar“) a previesť na Kupujúceho vlastnícke právo k Tovu.

- 3.2 Kupujúci sa zaväzuje objednaný Tovar za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve prevziať a zaplatiť zaň Predávajúcemu cenu podľa článku 4 tejto Zmluvy.
- 3.3 V prípade, ak bude na riadne užívanie predmetu Zmluvy nevyhnutné akékoľvek právo duševného vlastníctva Predávajúceho alebo tretej osoby, Predávajúci zabezpečí, že Kupujúci nadobudnutím vlastníctva k predmetu Zmluvy získa aj všetky oprávnenia a licencie na takéto práva a odplata za používanie týchto práv bude zahrnutá v cene predmetu zmluvy.

### Článok 4 Cena a platobné podmienky

- 4.1 Cena za predmet zmluvy v rozsahu podľa článku 3 tejto Zmluvy je Zmluvnými stranami dohodnutá ako cena:
- |                               |           |
|-------------------------------|-----------|
| 4.1.1. cena diela bez DPH     | ..... eur |
| 4.1.2. DPH                    | ..... eur |
| 4.1.3. cena diela spolu s DPH | .....eur  |
- 4.2 V zmluvnej cene sú zahrnuté všetky ostatné náklady súvisiace s dodaním Tovu, vrátane dopravy. Preddavky sa neposkytujú.
- 4.3 Predávajúci je oprávnený vystaviť faktúru za dodaný Tovar najneskôr do 14 dní od prevzatia Tovu Kupujúcim. Predávajúci je povinný priložiť k faktúre za Tovar dodací list potvrdený kupujúcim.
- 4.4 Dátum splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry Kupujúcemu.

### Článok 5 Práva a povinnosti Zmluvných strán

- 5.1 Predávajúci sa zaväzuje, že dodaný Tovar bude spĺňať akosť špecifikovanú v **prilohe** tejto zmluvy – výkaz výmer.
- 5.2 Miesto dodania Tovu je : Obec Nová Ves nad Žitavou
- 5.3 Predávajúci je povinný dodať Tovar najneskôr do najneskôr do 3 mesiacov od účinnosti tejto zmluvy.
- 5.4 Predávajúci je povinný odovzdať Kupujúcemu spolu s Tovarom dodací list a všetky doklady, ktoré sú potrebné na prevzatie Tovu.
- 5.5 Kupujúci potvrdí dodanie a prevzatie Tovu na dodacom liste.

### Článok 6 Záručná doba a zodpovednosť za vady



# NOVÁ VES NAD ŽITAVOU

---

- 6.1 Predávajúci zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy je zhotovený podľa technickej špecifikácie a podmienok tejto Zmluvy a že počas záručnej lehoty bude mať predmet Zmluvy vlastnosti dohodnuté v tejto Zmluve.
- 6.2 Predávajúci zodpovedá za vady, ktoré predmet Zmluvy má v čase jeho odovzdania Kupujúcemu. Po odovzdaní predmetu Zmluvy Predávajúci nezodpovedá za vady, ktoré spôsobil Kupujúci porušením návodu na obsluhu stroja.
- 6.3 Záručná lehota na predmet Zmluvy je 24 mesiacov a začína plynúť odo dňa odovzdania predmetu Zmluvy Kupujúcemu.
- 6.4 V čase trvania záručnej doby má Kupujúci nárok na bezplatné odstránenie vady. Za vadu sa nepovažuje chyba, ktorá sa vyskytla v dôsledku neprimeraného užívania, úmyselného poškodenia alebo v dôsledku chyby v technickej špecifikácii predmetu Zmluvy.
- 6.5 Nárok na bezplatné odstránenie vady si Kupujúci uplatní bezodkladne po zistení tejto vady písomnou formou u Predávajúceho.
- 6.6 Predávajúci sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných vád predmetu zmluvy v zmysle bodu 2. tohto článku Zmluvy do 48 hodín od prevzatia písomného uplatnenia oprávnenej reklamácie Kupujúceho.

## Článok 7 Záverečné ustanovenia

- 7.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia, nie však skôr, ako bude zákazka schválená zo strany poskytovateľa NFP, t. j. doručenie správy z kontroly procesu verejného obstarávania prijímateľovi.
- 7.2 Nakoľko Kupujúci je povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v platnom znení (ďalej len zákon o slobodnom prístupe k informáciám), Zmluvné strany sú oboznámené s tým, že informácie o Zmluve budú zverejnené spôsobom uvedeným v ust. § 5a ods. 3 zákona o slobodnom prístupe k informáciám.
- 7.3 Predávajúci je povinný poskytnúť súčinnosť pri vykonávaní finančnej kontroly, strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, službami a stavebnými prácami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len NFP), ktorú má Kupujúci uzatvorenú s Poskytovateľom NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnenými osobami Poskytovateľa NFP na vykonanie auditu/kontroly sú najmä:
  - Poskytovateľ NFP a ním poverené osoby,
  - Najvyšší kontrolný úrad SR, úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a ním poverené osoby,
  - Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
  - Osoby prizvané vyššie uvedenými orgánmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ

Kupujúci je oprávnený bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od tejto zmluvy uzatvorenej s Predávajúcim v prípade, že ešte nedošlo k plneniu zmluvy medzi Kupujúcim a Predávajúcim a výsledky administratívnej finančnej kontroly oprávnenými osobami Poskytovateľa neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a iných postupov, ako aj v prípade neschválenia verejného obstarávania Poskytovateľom NFP.



# NOVÁ VES NAD ŽITAVOU

---

- 7.4 Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto Zmluve riadia sa ustanoveniami Obchodného zákonníka a ustanoveniami ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR.
- 7.4 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je:  
Cenová ponuka – výkaz výmer
- 7.5 Túto Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len písomne formou dodatkov k tejto Zmluve.
- 7.6 Zmena tejto zmluvy nesmie byť v rozpore so súťažnými podmienkami a s ponukou predloženou Predávajúcim.
- 7.7 Predávajúci podpisom tejto Zmluvy vylučuje aplikáciu svojich všeobecných obchodných podmienok (ak existujú) na tento zmluvný vzťah.
- 7.8 Táto Zmluva je vypracovaná v štyroch (4) rovnopisoch, z ktorých každá zo Zmluvných strán dostane dva (2) rovnopisy.

Nová Ves nad Žitavou, dňa:

V

V mene Kupujúceho:

V mene Predávajúceho:

**Mgr. Mária Korčoková**  
starosta obce

.....  
meno a priezvisko  
funkcia